



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗЕРНОГРАДСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕРНОГРАДСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

г. Зерноград

**Об утверждении Положения о наставничестве над
несовершеннолетними, находящимися в социально
опасном положении, проживающими на территории
муниципального образования «Зерноградский район»**

В соответствии с Федеральными законами от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», пунктом 1 протокола № 4 от 28.11.2013 заседания областной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, в целях эффективного решения проблем детской безнадзорности, снижения уровня правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними в муниципальном образовании «Зерноградский район», Администрация Зерноградского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о наставничестве над несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, проживающими на территории муниципального образования «Зерноградский район» согласно приложению.

2. Руководителям: управления социальной защиты населения Администрации Зерноградского района (Васильченко В.Н.); управления образования Администрации Зерноградского района (Харченко В.Н.); МБУЗ «ЦРБ» Зерноградского района Ростовской области (Кучерова Н.Г.); Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Зерноградского района» (Ляхова И.А.); отдела культуры Администрации Зерноградского района (Бондарь Е.В.); отдела по физической культуре, спорту и делам молодежи Администрации Зерноградского района (Астапов Ф.С.), Главам городского и сельских поселений Зерноградского района обеспечить исполнение постановления в рамках своих полномочий, подбор наставников и

предоставление кандидатур в Районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Зерноградского района в сроки, установленные решением комиссии.

3. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Зерноградскому району (Величко А.В.) в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» обеспечить исполнение настоящего постановления.

4. Ответственному секретарю Районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Зерноградского района Михновой Т.С. координировать работу по внедрению института наставничества на территории муниципального образования «Зерноградский район».

5. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Зерноградского района «Официальный вестник Зерноградского района» и разместить на официальном сайте Администрации Зерноградского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по общим и социальным вопросам Коваль С.П.

Глава
Зерноградского района

В.И.Кучеров

Проект постановления согласован	Глава района		В.И. Кучеров
В проект постановления внесены дополнения и исправления	Управляющий делами		С.А.Бортникова

ПОЛОЖЕНИЕ

о наставничестве над несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, проживающими на территории муниципального образования «Зерноградский район»

I. Общие положения

1. Положение определяет цель, задачи и порядок внедрения наставничества в системе профилактики безнадзорности, преступлений и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Зерноградский район».

2. Наставничество является одним из видов воспитательной работы с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учете, на учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОМВД России по Зерноградскому району (далее - ПДН), Районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Зерноградского района (далее - КДН и ЗП), осуществляется с целью коррекции асоциального, девиантного поведения несовершеннолетних, оказания помощи семье в воспитании несовершеннолетнего.

3. Правовой основой внедрения наставничества являются: Федеральные законы от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Положение о Районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Зерноградского района, настоящее Положение.

II. Цель, задачи наставничества

1. Цель наставничества - эффективное решение проблем детской безнадзорности, снижение уровня правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними, проживающими на территории муниципального образования «Зерноградский район».

2. Задачами наставничества являются:

2.1. Оказание лично-ориентированной педагогической, психологической и социальной помощи несовершеннолетним, семьям, находящимся в социально-опасном положении, состоящим на учетах в КДН и ЗП, ПДН;

2.2. Организация просветительской работы с несовершеннолетними, родителями, законными представителями для активизации профилактического потенциала семьи;

- 2.3. Индивидуальная работа с ребенком по выявлению проблем в организации жизнедеятельности;
- 2.4. Формирование активной гражданской и жизненной позиции;
- 2.5 Организация досуговой деятельности несовершеннолетних, оказание им правовой и психологической помощи;
- 2.6. Задачи наставничества реализуются во взаимодействии руководителей, должностных лиц органов и учреждений системы профилактики зерноградского района, Глав городского и сельских поселений, других граждан зерноградского района по организации воспитательной работы, психологического обеспечения.

III. Внедрение наставничества

- 3.1. Наставничество устанавливается в отношении следующих категорий:
- 3.1.1. совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность; осуждённые к мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- 3.1.2. осуждённые за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобождённые судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия; получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- 3.1.3. освобождённые из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого или открытого типа, находящиеся после освобождения (выпуска) в социально опасном положении и нуждающиеся в социальной помощи и реабилитации;
- 3.1.4. совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания, либо совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 3.1.5. систематически совершавшие самовольные уходы из семьи, общеобразовательных учреждений;
- 3.1.6. не посещающие и/или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в общеобразовательных учреждениях;
- 3.1.7. безнадзорные и беспризорные; занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3.1.8. замеченные в употреблении наркотических веществ без назначения врача, употребляющие токсические и одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 3.1.9. Наставничество может быть назначено в отношении других категорий несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДН и ЗП, ПДН;
- 3.2. Наставничество устанавливается продолжительностью до достижения совершеннолетия или до снятия подростка с профилактического учёта;
- 3.3. Наставник закрепляется за подопечным с согласия родителей или законных представителей;
- 3.4. Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного или нескольких несовершеннолетних на основании решения КДН и ЗП;

3.5. Контроль и координация деятельности института наставничества возложены на председателя КДН и ЗП;

3.6. Члены, входящие в состав КДН и ЗП, осуществляют работу в рамках своих полномочий и обязаны:

- оказывать организационно-методическую помощь наставникам в реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;

- организовать обучение наставников основам педагогики и психологии, формам и методам индивидуальной воспитательной работы с несовершеннолетними;

- оказывать организационную помощь наставникам в обеспечении занятости (в том числе трудовой) несовершеннолетних в учреждениях культуры, спорта, клубах по месту жительства;

- оказывать консультационную, организационную помощь наставникам в получении государственных пособий и разовых материальных выплат семьям подопечных, организации отдыха и оздоровления, профилактического лечения подопечных несовершеннолетних; оказывать психологическую и социальную помощь несовершеннолетним и их семьям;

- оказывать организационную помощь наставникам в обследовании бытовых условий проживания подопечных несовершеннолетних, защите их жилищных прав;

- оказывать консультационную, организационную помощь наставникам в вопросах оздоровления несовершеннолетних, профилактики вредных привычек и медико-социальной реабилитации (при необходимости);

- оказывать содействие наставникам в организации трудоустройства несовершеннолетних на временную и постоянную работу;

3.7. Председатель КДН и ЗП обязан организовать:

- заслушивание отчетов наставников о проделанной работе, стимулировать положительные результаты наставничества;

- обобщение и распространение позитивного опыта наставничества;

- систематическое рассмотрение вопросов организации наставнической работы на заседаниях КДН и ЗП.

IV. Требования к гражданам, определяемым в качестве наставников

4.1. Наставником несовершеннолетнего может быть назначено любое лицо старше 18 лет, проживающее на территории Зерноградского района.

4.2. Человек, определяемый в качестве наставника, должен быть авторитетным человеком с положительной репутацией, способным по своим деловым и моральным качествам стать социально положительным примером для несовершеннолетнего.

4.3. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:

- 1) признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

- 2) лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;

3) отстраненные от выполнения обязанностей усыновителя, опекуна, приемного родителя по причине ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей;

4) имеющие судимость и/или привлекавшиеся к административной ответственности, предусмотренной статьями 5.35, 6.7, 6.8, 6.9, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 7.27, 19.3, 19.15, 19.18, 19.23, 19.30, 20.1, 20.3, 20.8, 20.10, 20.13, 20.20, 20.21, 20.22, 20.28, 20.29 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

4.4. Наставник, возлагающий на себя обязанности по воспитанию несовершеннолетнего, осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

4.5. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным.

V. Обязанности и права наставника

5.1. Наставник обязан:

5.1.1. Знать основы законодательства в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5.1.2. Осуществлять планирование работы с подопечным;

5.1.3. Изучать личностные качества подопечного, его интересы и увлечения, образ жизни и поведение. Принимать участие в разработке и реализации индивидуальной программы по работе с подопечным;

5.1.4. Организовать психологическую, социальную, педагогическую помощь подопечным и его семье;

5.1.5. Вести постоянную профилактическую работу со своими несовершеннолетними: посещать по месту учебы, встречаться с учителями-предметниками и классными руководителями, способствовать правильной организации свободного времени и досуга подопечного, развивать его интерес к культурным и духовным ценностям, привлекать к занятиям спортом, поддерживать постоянную связь с семьей подопечного;

5.1.6. Воздействовать на подопечного личным примером, убеждением, разъяснением, дружеским советом, обращая главное внимание на развитие положительных качеств личности подопечного, его творческие способности, содействовать в трудоустройстве, продолжении учебы.

5.2. Наставник имеет право:

5.2.1. Знакомиться в установленном порядке с материалами личного дела, иными документами, характеризующими подопечного;

5.2.2. Посещать подопечного по месту жительства для ознакомления с социально-бытовыми условиями его проживания;

5.2.3. Участвовать в профилактической работе с родителями, в целях обеспечения безопасности ребёнка, профилактики алкоголизма и других зависимостей родителей, насилия над ребёнком;

5.2.4. Присутствовать на заседаниях КДН и ЗП при рассмотрении дела в отношении несовершеннолетнего и его семьи;

5.2.5. Ходатайствовать перед КДН и ЗП о досрочном снятии с учета, в связи с исправлением или о принятии мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего и его семьи.

VI. Порядок установления и отмены наставничества

6.1. Учёт лиц, желающих выполнять обязанности наставников (шефов) несовершеннолетних, осуществляется КДН и ЗП и администрациями городского и сельских поселений района.

6.2. Гражданин, желающий выполнять обязанности наставника, подаёт в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства:

- письменное заявление на имя председателя комиссии с просьбой (согласием) о назначении его наставником (шефом) конкретного несовершеннолетнего или кого-либо из несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- анкету по установленной форме (приложение № 1 к положению).

6.3. КДН и ЗП имеет право запросить информацию о моральных, деловых и иных личных качествах кандидата с места его работы (учебы), а также данные, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, указанным в ч. 4 настоящего положения, в органах внутренних дел, опеки и попечительства, здравоохранения, иных органах и учреждениях.

6.4. Заявление кандидата в наставники (шефы) рассматривается КДН и ЗП в течение 1 месяца.

6.5. Решение о назначении наставника принимается с учётом персональных личностных, возрастных и иных особенностей кандидата в наставники, а также персональных личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего.

6.6. Решение о назначении наставника должно быть принято с согласия родителя (законного представителя) и с учётом мнения несовершеннолетнего.

6.7. Персональный наставник закрепляется за несовершеннолетним решением КДН и ЗП.

6.8. После принятия решения (постановления) КДН и ЗП принимает следующие меры:

- выдаёт гражданину, назначенному наставником, копию решения (постановления) комиссии, памятку с правами и обязанностями наставника (шефа), информацию о подопечном несовершеннолетнем (ФИО несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), адрес проживания и места обучения (работы), контактные телефоны);

- сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям) о принятом решении и доводит до их сведения информацию о назначенном наставнике (ФИО гражданина, место основной работы, контактные телефоны); иные данные о наставнике (с согласия гражданина);

- совместно с наставником формирует, обсуждает, а затем утверждает план его индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;

- сообщает о назначении персонального наставника несовершеннолетнего в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;

- сообщает по месту работы гражданина о принятом решении о его назначении в качестве наставника и ходатайствует перед руководителем организации (предприятия, учреждения и т.д.) о поощрении работника,

выполняющего задачи наставника в свободное от работы время;

6.9. За одним несовершеннолетним могут быть закреплены, как правило, не более двух наставников (шефов).

6.10. При закреплении наставника (шефа) за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.

6.11. Гражданин прекращает свою наставническую (шефскую) деятельность в следующих случаях:

- выполнение плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, позволившее достичь положительного воспитательного воздействия;

- наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности по собственной инициативе;

- отстранение гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности по инициативе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- достижение несовершеннолетним возраста 18 лет;

- изменение места жительства несовершеннолетнего (переезд в другой населенный пункт);

- иные объективные причины, препятствующие дальнейшей наставнической (шефской) деятельности.

6.12. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

6.13. Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются председателем и членами комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании комиссии для принятия соответствующего решения.

6.14. Прекращение деятельности наставника (шефа) оформляется решением (постановлением) КДН и ЗП.

6.15. После отстранения гражданина от наставнической (шефской) деятельности КДН и ЗП принять решение о назначении другого наставника несовершеннолетнего.

VII. Планирование работы наставника

7.1. Индивидуальный план профилактики составляется совместно с руководителем общеобразовательного учреждения, в котором обучается подопечный;

7.2. Мероприятия наставничества планируются по разделам с учетом рекомендаций психолога.

VIII. Завершение наставничества

8. Наставничество завершается отчетом наставника перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

8.1. Деятельность наставника оценивается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по следующим критериям:

- положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, посещения учебных занятий,

- отсутствие конфликтных ситуаций, нарушений общественного порядка,

- восстановление социальной функции семьи.

8.2. Отчет наставника утверждается председателем КДН и ЗП и приобщается к личному делу подопечного.

VIII. Поощрение наставников

1. Наставники, активно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по ходатайству КДН и ЗП, могут поощряться Администрацией Зерноградского района (объявление Благодарности Главы Зерноградского района, награждение Почетной грамотой Главы Зерноградского района).

2. Освещение опыта лучших наставников в средствах массовой информации.

Управляющий делами
Администрации Зерноградского района

С.А.Бортникова

Приложение № 1
к Положению о наставничестве над
несовершеннолетними, находящимися
в социально-опасном положении,
проживающими на территории
муниципального образования
«Зерноградский район»

Анкета
гражданина, желающего выполнять обязанности
наставника (шефа) несовершеннолетнего, находящегося
в социальном опасном положении, на территории
муниципального образования «Зерноградский район»

(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

2. Число, месяц, год рождения	
3. Образование (когда и какие учебные заведения окончил(а) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
4. Информация о наличии судимости (когда и за что)	
5. Информация о лишении родительских прав (ограничении в правах) (когда, за что, на какой срок)	
6. Информация об административной ответственности (когда и по каким статьям Кодекса об административных правонарушениях)	

7. Сведения о месте работы на момент заполнения анкеты:

*(должность, дата поступления, название организации, адрес
и телефон организации, ФИО руководителя)*

8. Опыт работы с несовершеннолетними:

(свои дети, законное представительство, педагогическая деятельность, другое)

9. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона:

10. Дополнительная информация (существенные сведения о себе, например, участие в работе общественного объединения, религиозные предпочтения, послевузовское образование, досуговые увлечения и др.):

(заполняется по желанию)

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником (шефом) несовершеннолетнего.

С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников (шефов) несовершеннолетних, ознакомлен (ознакомлена).

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

С правами и обязанностями наставника (шефа) несовершеннолетнего ознакомлен (ознакомлена) и согласен (согласна).

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 2
к Положению о наставничестве над
несовершеннолетними, находящимися
в социально-опасном положении,
проживающими на территории
муниципального образования
«Зерноградский район»

Отчёт
(шефа) наставника
о профилактической работе с несовершеннолетним
за _____ 20 _____

Ф.И.О. наставника

Ф.И.О. несовершеннолетнего

Дата рождения н/л

Адрес проживания н/л

дата	Проводимая работа	результат	примечание

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 3
к Положению о наставничестве над
несовершеннолетними, находящимися
в социально-опасном положении,
проживающими на территории
муниципального образования
«Зерноградский район»

Председателю Районной комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав при
Администрации Зерноградского района

от гр.

проживающего по адресу:

тел.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
согласен с назначением меня наставником несовершеннолетнего

С Положением «О наставничестве над несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении, проживающими на территории муниципального образования «Зерноградский район», ознакомлен.

Дата

Подпись

Приложение № 4
к Положению о наставничестве над
несовершеннолетними, находящимися
в социально-опасном положении,
проживающими на территории
муниципального образования
«Зерноградский район»

Председателю Районной комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав при
Администрации Зерноградского района

от гр. _____

проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(Фамилия, Имя, Отчество)

согласен с назначением моему сыну (дочери)

в качестве наставника.

(должность, Фамилия, Имя, Отчество)

С Положением «О наставничестве над несовершеннолетними,
находящимися в социально-опасном положении, проживающими на территории
муниципального образования «Зерноградский район», ознакомлен.

Дата

Подпись