

Принято

на заседании педагогического совета

протокол от 30.08.2019 № 11

Председатель

Лопатина С.Н. Лопатина

Утверждено

приказом от 30.08.2019 № 14

директор МБОУ Гуляй-Борисовской

СОШ *Лопатина* С.Н. Лопатина



ПОЛОЖЕНИЕ

Об инспекторе по охране прав детства
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения

Гуляй-Борисовской средней общеобразовательной
школы Зерноградского района

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ИНСПЕКТОРЕ ПО ОХРАНЕ ДЕТСТВА МБОУ ГУЛЯЙ-БОРИСОВСКОЙ СОШ

1. Общие положения.

1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних на заседании педагогического совета избран общественный инспектор по охране детства, педагог имеющий опыт работы с несовершеннолетними.

1.2. Кандидатура общественного инспектора по охране детства утверждается приказом директора по школе.

1.3. Общественный инспектор по охране детства работает под руководством органов опеки и попечительства управления образования Администрации района, которые проводят обучение, повышение квалификации и оказывают ему постоянную помощь.

1.4. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с государственными и общественными органами, расположенными на территории обслуживаемого микрорайона.

2. Обязанности и права общественного инспектора по охране детства.

Общественный инспектор обязан:

2.1. Принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей и представлять акт обследования с заключением по результатам проверки в органы опеки и попечительства Администрации Зерноградского района. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества составить его опись и принимать меры к его сохранности.

2.3. Оказывать содействие в подборе кандидатур, желающих стать опекуном или усыновителем ребенка, оставшегося без попечения родителей и сообщать о них в органы опеки и попечительства Администрации Зерноградского района.

2.4. Вести учет детей и подростков, переданных под опеку, осуществлять систематический контроль (согласно графику) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, выполнением опекунами своих обязанностей, а также оказывать опекунам и подопечным помощь.

2.5. Вести агитационно-массовую работу среди населения по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений.

3. *Общественный инспектор имеет право:*

3.1. Посещать семьи и проводить опрос опекунов, родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних.

3.2. По доверенности управления образования Администрации Зерноградского района выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов.

4. *Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.*

4.1. *Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год и утвержденному директором школы.*

4.2. *Общественный инспектор периодически отчитывается о своей работе перед органами опеки и попечительства Администрации Зерноградского района.*

4.3. *Общественный инспектор по собственной форме отчитывается о своей работе перед коллективом (1 раз в год), выдвинувшим его на эту работу.*