

Утверждаю:  
Директор  
МБОУ Гуляй-Борисовской СОШ  
\_\_\_\_\_ С.Н. Лопатина

**Дорожная карта подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году**  
**МБОУ Гуляй-Борисовской СОШ**

| №        | Мероприятие   | Сроки   | Ответственные   |
|----------|---|---|---|
| <b>I</b> | <b>Мероприятия по организации и проведению ГИА-2024</b>   |   |   |
| 1.1.     | Формирование нормативно-правовой базы по организации ГИА - 2024   | в течение всего периода   | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР   |
| 1.2      | Нормативно-правовое и инструктивно-методическое сопровождение ГИА 2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ   | в течение всего периода   | По плану работы МБОУ  |
| 1.3      | Предварительный выбор экзаменов учащимися 9-х классов, 11-х классов   | сентябрь  | Классные руководители 9, 11 классов   |
| 1.4      | Организация индивидуальных занятий и курсов по выбору для учащихся 9, 11 классов в рамках подготовки ГИА-2024 в форме ОГЭ,  | сентябрь  | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР   |
| 1.5      | Формирование БД - о количестве участников ГИА-2024 и выборе экзаменов;<br>- о количестве участников ДТ;<br>- о сотрудниках временного коллектива ППЭ;<br>- об экспертах предметных комиссий                   | октябрь-март, согласно дорожной карте УО<br>Администрации зерноградского района | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР   |
| 1.6      | Сбор письменных заявлений от родителей (законных представителей) для заполнения РИС об участниках итогового сочинения по литературе, итогового собеседования по русскому языку ГИА-2024                       | ноябрь-декабрь  | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР;<br>Классные руководители 9,11 классов  |
| 1.7      | Сбор письменных заявлений от родителей (законных представителей) о выборе экзаменов ГИА-2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ   | декабрь-февраль   | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР;<br>Классные руководители 9, 11 классов |
| 1.8      | Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов  | май   | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР   |
| 1.9      | Основной период ГИА -2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ:<br>- подготовка приказов<br>• на сопровождение выпускников 9, 11 классов на ППЭ и формирование списочного состава на экзамены (согласно утвержденному расписанию) | май-июнь  | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР   |
| 1.10     | Педагогический совет «О завершении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов»   | июнь  | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР   |

|  |   |                                   |   |
|--|---|-----------------------------------|---|
| 1.11   | Организация и координация работы по выдаче аттестатов на уровне основного общего образования и среднего общего образования МБОУ Гуляй-Борисовской СОШ   | июнь                              | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов |
| <b>II</b><br><b>Мероприятия по обеспечению мониторинга ГИА-2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ</b>                         |   |                                   |   |
| 2.1  | Проведение школьного репетиционного тестирования для учащихся 9,11 классов по русскому языку, математике, предметам по выбору   | октябрь декабрь<br>февраль апрель | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР, учителя-предметники                |
| 2.2  | Организация контроля за посещаемостью учебных индивидуальных занятий, уроков учащимися.   | в течение года                    | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР                                     |
| 2.3  | Организация групповых коррекционных дополнительных учебных занятий с учащимися 9,11-х классов согласно индивидуальной траектории движения в достижении положительного результата, сдаваемого учебного предмета.   | февраль-май                       | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР, учителя-предметники                |
| 2.4  | Тематический контроль за реализацией образовательной деятельности с соблюдением требований федерального компонента государственного образовательного стандарта направленный на работу с учащимися 9, 11-х классов, имеющими низкую мотивацию к обучению | октябрь-ноябрь                    | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР                                     |
| 2.5  | Тематический контроль, за реализацией образовательной деятельности с использованием эффективных форм, приемов, методов подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.  | январь-февраль                    | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР                                     |
| 2.6  | Формирование аналитического отчета «Результаты ГИА-2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ»   | июнь                              | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР                                     |
| <b>III</b><br><b>Мероприятия по подготовке педагогических работников образовательной организации</b>         |   |                                   |   |
| 3.1  | Совещание при зам. директоре по УВР с учителями, работающими с учащимися 9,11-х классов в рамках подготовки ГИА-2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ»  | В течение года                    | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР, учителя-предметники                |
| <b>IV</b><br><b>Мероприятия по обеспечению информационной поддержки проведения ГИА-2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ</b> |   |                                   |   |
| 4.1  | Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация»   | Обновление в течение года         | Шевелева Е.Ю., заместитель директора по УВР                                     |

|          |  |                           |  |
|----------|--|---------------------------|--|
| 4.2      | Размещение и обновление информации по организации и подготовке на официальном сайте МБОУ Гуляй-Борисовской СОШ   | Обновление в течение года | Шевелева Е.Ю.,<br>Селиверстова И.В.<br>заместитель директора по УВР                            |
| 4.3      | Оформление стендов учебных кабинетов по предметам.   | Обновление в течение года | учителя-предметники  |
| <b>V</b> | <b>Мероприятия по подготовке учащихся и родителей (законных представителей) к проведению ГИА-2024</b>  |                           |  |
| 5.1      | Родительские собрания с родителями (законными представителями) учащихся 9,11 -х классов: - нормативно-правовые основы ГИА в форме ОГЭ,ЕГЭ<br>- порядок окончания учебного года.<br>Организация экзаменационного периода.<br>Регламент проведения экзаменов в ППЭ.                                    | в течение года            | Шевелева Е.Ю.,<br>заместитель директора по УВР   |
| 5.2      | Обучение оформлению бланков ответов по обязательным предметам и предметам по выбору.   | Обновление в течение года | Шевелева Е.Ю.,<br>заместитель директора по УВР   |
| 5.3      | Подготовка и распространение буклетов, листовок для учащихся, родителей (законных представителей).   | В течение года            | Шевелева Е.Ю.,<br>заместитель директора по УВР   |
| 5.4      | встречи, уроки завуча с учащимися 9,11 -х классов:<br>- нормативно-правовые основы ГИА-2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ;<br>- порядок проведения ГИА-2024 выпускников 9,11-х классов;<br>- о порядке окончания учебного года.<br>Организация экзаменационного периода.<br>Регламент проведения экзаменов в ППЭ. | В течение года            | Шевелева Е.Ю.,<br>заместитель директора по УВР   |
| 5.5      | Диагностика профессионального самоопределения, профессиональных склонностей и предпочтений учащихся 9, 11-х классов. Анализ.   | В течение года            | Шевелева Е.Ю.,<br>заместитель директора по УВР, Пастухова Н.В.,<br>заместитель директора по ВР |
| 5.6      | Индивидуальные консультации для учащихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году; психологической помощи в период сдачи экзаменов  | В течение года            | Шевелева Е.Ю.,<br>заместитель директора по УВР   |
| 5.7      | Работа с родителями (законными представителями) учащихся, требующих индивидуального сопровождения в учебе.   | В течение года            | Шевелева Е.Ю.,<br>заместитель директора по УВР   |

| VI  | Мероприятия по обеспечению психологического сопровождения при проведении ГИА-2024 в форме ОГЭ, ЕГЭ   |                |   |
|-----|--|----------------|---|
| 6.1 | Подготовка и распространение буклетов, листовок для учащихся, родителей (законных представителей), педагогов.  | В течение года | Педагог-психолог Бушкова Т.Б., заместитель директора по УВР Шевелева Е.Ю. |
| 6.2 | Семинары для учителей:<br>- стрессоустойчивость учителей при подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации;<br>- организация работы с учащимися и родителями (законными представителями) по подготовке к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ,ЕГЭ | В течение года | Педагог-психолог Бушкова Т.Б.,  |
| 6.3 | Тренинговые занятия с учащимися по повышению стрессоустойчивости, снижению эмоционального напряжения, обучению навыкам саморегуляции.  | В течение года | Педагог-психолог Бушкова Т.Б.,  |
| 6.4 | Выступления на родительских собраниях по темам:<br>- организация режима дня, питания ребенка в ходе подготовки к государственной итоговой аттестации   | В течение года | Педагог-психолог Бушкова Т.Б.,  |